

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego:
	Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994r o rachunkowości z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
1.	Nazwa jednostki
	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
2.	Siedziba jednostki
	Jastrząb Pl. Niepodległości 5
3.	Adres jednostki
	26-502 Jastrząb, Pl. Niepodległości 5
4.	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Jednostka realizuje powierzone przez gminę zadania własne gminy, a także zlecone z zakresu zadań administracji rządowej przyjęte przez gminę na zasadzie porozumień z organami administracji rządowej.
5.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Roczne sprawozdanie finansowe zostało sporządzone za 2020 rok.
6.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	Sprawozdanie finansowe obejmuje dane Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu
7.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej
26-502 Jastrząb, ul. Pl. Niepodległości 5
tel./fax 9487 628 43 77
Regon 572737912 NIP 799-184-14-30

GLÓWNY KSIĘGOWY
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
mgr Martyna Smorongiewicz

BEZROBNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Jastrzębiu
1-27 Sadza

	<p>Aktywa i pasywa zostały wycenione według zasad określonych w ustawie o rachunkowości z uwzględnieniem przepisów Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżet państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2018 r., poz. 2471), z tym, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> - amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych, środków trwałych dokonuje odpisów amortyzacyjnych stosując bezpośrednio przepisy ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych; dla środków trwałych o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych odpisy amortyzacyjne następują metodą liniową, według obowiązujących stawek amortyzacyjnych zgodnie z w/w ustawą. Dla wartości niematerialnych i prawnych o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych roczna stawka amortyzacji wynosi 50%. Dla pozostałych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych o wartości początkowej nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych odpisy amortyzacyjne zaliczane są w 100% w ciężar kosztów w momencie przyjęcia w używanie; - wyceny rzeczowych składników obrotowych według cen nabycia; - do wyceny stanu rozchodów rzeczowych składników majątku obrotowego (materiały) stosuje się ceny wynikające z cen zakupu; - wyceny środków trwałych w budowie według ogółu kosztów bezpośrednio związanych z nabyciem lub wytworzeniem środka trwałego; - zapasy według cen zakupu; - zobowiązania wycenia się w kwocie wymagalnej zapłaty; - należności wycenia się w kwocie wymagalnej zapłaty; - należności i udzielone pożyczki w kwocie wymagalnej zapłaty; - środki pieniężne w gotówce i na rachunkach bankowych według wartości nominalnej; - odsetki od kredytów według wartości nominalnej.
8.	Inne informacje.
	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej nie posiada zobowiązań wymagalnych. Wynik finansowy za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięcia przypadające na jej rzecz przychody oraz koszty.
II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
1.	<p>Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy.</p> <p>- informacje w/g załącznika Nr 1 do INFORMACJI DODATKOWEJ</p>
2.	<p>Zestawienie zmian wartości dotychczasowej amortyzacji dla majątku amortyzowanego.</p> <p>- informacje w/g załącznika Nr 2 do INFORMACJI DODATKOWEJ</p>
3.	<p>Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury.</p> <p>Jednostka nie dysponuje wartością rynkową. Nie dotyczy.</p>
4.	<p>Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych</p> <p>Nie zachodziły przesłanki dokonania odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych.</p>
5.	<p>Wartość gruntów użytkowanych wieczysto.</p> <p>Nie dotyczy.</p>

6.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych, w tym z tytułu umów leasingu.
	Nie dotyczy.
7.	Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych.
	Jednostka nie posiada papierów wartościowych. Nie dotyczy.
8.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	informacja w/g załącznika Nr 3 do INFORMACJI DODATKOWEJ
9.	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym.
	W jednostce nie występują rezerwy.
10.	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
	W jednostce nie występują zobowiązania długoterminowe. Nie dotyczy.
11.	Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Jednostka nie zawierała umów leasingu. Zagadnienie nie występuje.
12.	Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazanie charakteru i formy zabezpieczeń.
	Nie dotyczy.
13.	Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	W jednostce nie występują zobowiązania warunkowe.
14.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Jednostka korzysta z uproszczenia zawartego w art.4, ust. 4 ustawy o rachunkowości. Kwoty rozliczeń nie są istotne i jednostka nie dokonuje międzyokresowych rozliczeń kosztów.
15.	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie.
	W jednostce nie występują.
16.	Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

	- informacje w/g załącznika Nr 4 do INFORMACJI DODATKOWEJ
17.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów.
	W jednostce nie występują odpisy aktualizujące wartość zapasów.
18.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym.
	Nie dotyczy.
19.	Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie.
	W jednostce nie wystąpiły.
20.	Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych.
	Nie dotyczy.
21.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki.
	W jednostce nie wystąpiły inne informacje niż wymienione powyżej, które mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki.
22.	Informacja o wzajemnych wyłączeniach w łącznym Zestawieniu zmian funduszu jednostki i Rachunku zysków i strat jednostki
	W jednostce nie występują wzajemne wyłączenia.

Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej
26-502 Jastrzęb, ul. Pi. Niepodległości 5
tel./fax 048/ 628 48 77
Regon 672737912 NIP 793-184-14-30

GLÓWNY KSIĘGOWY
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
mgr Martyna Smorongiewicz

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Jastrzębiu
Anna Sadza

Załącznik Nr 1

Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej:			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jst, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	15 506,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 506,00
2.4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Razem środki trwałe	15 506,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 506,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	15 506,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 506,00

Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej
26-502 Jastrzęb, ul. Pi. Niepodległości 5
tel./fax 048/ 628 48 77
Regon 572737912 NIP 799-184-14-30

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
mgr Martyna Smorongiewicz

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Jastrzębiu
Anna Sadza

Zmiana stanu amortyzacji/umorzenia w wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników majątku trwałego

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie wartości umorzenia (4+5+6)	Zmniejszenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenia wartości umorzenia (8+9+10)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	amortyzacja/umorzenie za rok obrotowy	inne		dotyczące zbycia składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne			stan na początek roku obrotowego	stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Grunty stanowiące wł. JST przekazane w użytkowanie wieczyste	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	15 506,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 506,00	0,00	0,00
2.4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Razem środki trwałe	15 506,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 506,00	0,00	0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (I+II)	15 506,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 506,00	0,00	0,00

Pozostałe środki trwałe - wartość brutto

Pozostałe środki trwałe - umorzenie

Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
71 266,11	3 287,00	0,00	74 553,11

Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
71 266,11	3 287,00	0,00	74 553,11

Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej
26-502 Jastrząb, ul. Pi. Niepodległości 5
tel./fax 048/ 628 48 77
Regon 572737012 NIP 799-184-14-30

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
mer *Małgorzata Smorągiewicz*

KIEROWNICZKA
Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Jastrzębiu
Anna Sadza

Załącznik Nr 3

Stan odpisów aktualizujących wartości należności.

Lp.	Rodzaj należności objętej odpisem	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
I.	Należności jednostek i samorządowych zakładów budżetowych	3 196 925,11	256 690,22	67 247,92	50 344,58	3 336 022,83
I.1.	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.	Należności krótkoterminowe, z tego:	3 196 925,11	256 690,22	67 247,92	50 344,58	3 336 022,83
I.2.1.	należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.2.	należności od budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.3.	należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.4.	pozostałe należności	3 196 925,11	256 690,22	67 247,92	50 344,58	3 336 022,83
II.	Należności finansowe budżetu z tytułu udzielonych pożyczek wykazanych w bilansie z wykonania budżetu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Załącznik Nr 4

Wyplacone świadczenia pracownicze

WYSZCZEGÓLNIENIE	KWOTA WYPŁACONYCH ŚWIADCZEŃ PRACOWNICZYCH (W ZŁ I GR)
a) odprawy emerytalne i rentowe	0,00
b) nagrody jubileuszowe	8 030,13
c) świadczenia urlopowe	0,00
d) inne	0,00
SUMA	8 030,13

Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej
26-502 Jastrzęb, ul. Pl. Niepodległości 5
tel./fax 048/ 628 48 77
Regon 672737912 NIP 799-184-14-30

GLÓWNY KSIĘGOWY
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
mgr *Małgorzata Smorągiewicz*

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Jastrzębiu
Anna Sadza