

Załącznik
do Uchwały Nr XLVII/289/2022
Rady Gminy w Jastrzębiu
z dnia 30 listopada 2022 r.

**PROGRAM
WSPÓŁPRACY GMINY JASTRZĄB
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
na 2023 r.**

SPIS TREŚCI:

- I. Cel główny programu.**
- II. Cele szczegółowe programu.**
- III. Adresaci programu.**
- IV. Realizatorzy programu.**
- V. Zasady współpracy.**
- VI. Formy współpracy.**
- VII. Zakres przedmiotowy.**
- VIII. Priorytetowe zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2023 roku i wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację.**
- IX. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**
- X. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji.**
- XI. Sposób realizacji i sposób oceny realizacji programu.**
- XII. Okres realizacji programu.**

I. Cel główny programu

Celem programu jest współpraca Gminy Jastrzęb w sferze zadań publicznych gminy, z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy wymienionym w art. 7 ustawy o samorządzie gminnym.

II. Cele szczegółowe programu:

- 1) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych;
- 2) zwiększenie efektywności świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu;
- 3) rozwój wolontariatu;
- 4) integracja organizacji pozarządowych;
- 5) promocja i rozwój społeczeństwa obywatelskiego;
- 6) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

III. Adresaci programu

Program adresowany jest do:

- 1) organizacji pozarządowych;
- 2) osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- 3) stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego prowadzących działalność społecznie użyteczną w zakresie odpowiadającym działaniom organów gminy.

IV. Realizatorzy programu

W realizacji programu uczestniczą:

- 1) Rada Gminy w Jastrzębiu i jej komisje, w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy;
- 2) Wójt Gminy Jastrzęb, w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej gminy wytyczonej przez Radę Gminy w Jastrzębiu;
- 3) pracownik merytoryczny Urzędu Gminy w zakresie organizowania i koordynowania bieżących kontaktów pomiędzy gminą i organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) pracownicy Urzędu Gminy w Jastrzębiu, oraz podległe jednostki organizacyjne w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach swoich kompetencji określonych regulaminowo lub statutowo, w tym konsultowania projektów aktów prawnych.

V. Zasady współpracy

Program współpracy opiera się na sześciu podstawowych zasadach współpracy:

- 1) zasada pomocniczości – Gmina Jastrzęb udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionej potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, ekonomiczny i terminowy;
- 2) zasada suwerenności stron – władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, mogą jednak zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje;
- 3) zasada partnerstwa – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
- 4) zasada efektywności – samorząd Gminy Jastrzęb udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu efektywnego i nowatorskiego wykonania zadania, czego wynikiem będzie uzyskanie jak najlepszych efektów z danych nakładów;
- 5) zasada uczciwej konkurencji – samorząd Gminy Jastrzęb jak i organizacje pozarządowe na etapie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań;

- 6) zasada jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania dotacji oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to udostępniania organizacjom pozarządowym przez gminę Jastrzęb informacji o celach, kosztach i efektach współpracy a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi. Zasada obliuguje również organizacje pozarządowe do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzonej działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

VI. Formy współpracy

Współpraca Gminy Jastrzęb z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywać się będzie w szczególności w formach:

- 1) finansowej poprzez powierzenia realizacji albo wspierania realizacji zadań należących do sfery działalności pożytku publicznego odpowiadającym zadaniom gminy wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) tworzenie w miarę potrzeb przez organy gminy wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedstawicieli właściwych organów gminy oraz przedmiotu ich działania;
- 4) współpracy i udzielania pomocy w zakresie pozyskiwania wsparcia z innych źródeł poprzez informowanie organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie o możliwości pozyskiwania środków finansowych oraz sprzętu sportowego i innych z różnych źródeł, w tym doradztwo i udzielanie pomocy merytorycznej;
- 5) promocji działalności organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie poprzez zamieszczenie lub przekazanie na wniosek organizacji lub podmiotu informacji dotyczących nowych inicjacji realizowanych przez organizacje pozarządowe i podmioty na stronach internetowych Gminy Jastrzęb;
- 6) pomocy w nawiązywaniu przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, kontaktów ponadgminnych i międzynarodowych poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom starającym się o nawiązanie kontaktów ponadgminnych i międzynarodowych;
- 7) koordynowanie działań i prowadzenie wspólnych przedsięwzięć z organizacjami (np. wspólne organizowanie konferencji i współpraca przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej);
- 8) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu tych potrzeb;

- 9) promowanie przez samorząd działalności organizacji i pomocy w tworzeniu jej dobrego wizerunku;
- 10) organizowanie przez administrację samorządową szkoleń i doradztwa dla organizacji pozarządowych;
- 11) udzielanie przez samorząd wsparcia pozafinansowego dla organizacji (np.: oddelegowanie pracowników, użyczenie sprzętu, bezpłatne udostępnianie sal urzędu, itp.);
- 12) organizowanie otwartych spotkań pomiędzy organizacjami, a przedstawicielami samorządu.

VII. Zakres przedmiotowy

Gmina Jastrzęb współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie we współpracy z organizacjami pozarządowymi w następujących obszarach:

I. W zakresie edukacji:

- 1) wyrównywanie szans edukacyjnych wśród uczniów szkół działających na terenie Gminy Jastrzęb;
- 2) prowadzenie działań informacyjno-edukacyjno-promocyjnych związanych z integracją z Unią Europejską dla mieszkańców Gminy Jastrzęb.

II. W zakresie promocji gminy:

- 1) wydawanie publikacji służących promocji Gminy Jastrzęb w kraju i za granicą;
- 2) uczestnictwo i wspieranie przedsięwzięć prowadzących do promocji Gminy Jastrzęb.

III. W zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz pomocy społecznej:

- 1) zwiększanie świadomości prozdrowotnej wśród młodzieży w gminnych placówkach oświatowych;
- 2) organizowanie i wspieranie akcji profilaktycznych dla mieszkańców Gminy Jastrzęb;
- 3) organizowanie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin i osób;
- 4) wspieranie rodzin z osobą niepełnosprawną (pomoc materialna, psychologiczna, pedagogiczna, prawna, rehabilitacyjna).

IV. W zakresie kultury:

- 1) organizacja imprez kulturalnych o charakterze gminnym i ponadgminnym mających istotne znaczenie dla rozwoju kultury w Gminie Jastrzęb;
- 2) wspieranie działań służących upowszechnianiu kultury, historii i tradycji;
- 3) promocja działań kulturalnych wśród dzieci i młodzieży;
- 4) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.

V. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- 1) organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu gminnym

- i ponadgminnym dla mieszkańców Gminy Jastrzęb - prowadzenie drużyny piłki nożnej juniorów i seniorów;
- 2) organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo – rekreacyjnych o charakterze gminnym i ponadgminnym;
 - 3) upowszechnianie aktywnego wypoczynku i promocja rekreacji ruchowej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców Gminy Jastrzęb;
 - 4) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych dla młodzieży – propagowanie zdrowego trybu życia oraz negowanie alkoholizmu i narkomanii;
 - 5) organizacja rozgrywek piłkarskich dla dzieci i młodzieży.

VI. W zakresie turystyki:

- 1) wspieranie organizacji imprez promocyjno – turystycznych o zasięgu lokalnym, powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym;
- 2) upowszechnianie turystyki.

VII. W zakresie działalności wspomagającej organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego:

- 1) działania mające na celu wspomaganie techniczne, szkoleniowe i informacyjne organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

VIII. Priorytetowe zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2023 roku i wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację

Ustala się na rok 2023 następujące zadania priorytetowe związane ze współpracą samorządu gminnego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

I. W zakresie kultury:

- 1) organizacja imprez kulturalnych o charakterze gminnym i ponadgminnym mających istotne znaczenie dla rozwoju kultury w Gminie Jastrzęb;
- 2) wspieranie działań służących upowszechnianiu kultury, historii i tradycji;
- 3) promocja działań kulturalnych wśród dzieci i młodzieży;
- 4) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.

Na realizację zadań w tym obszarze w 2023 roku planuje się przeznaczyć kwotę 5.000,00 zł.

II. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- 1) organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu gminnym i ponadgminnym dla mieszkańców Gminy Jastrzęb – prowadzenie drużyny piłki nożnej juniorów i seniorów;
- 2) organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo – rekreacyjnych o charakterze gminnym i ponadgminnym;
- 3) upowszechnianie aktywnego wypoczynku i promocja rekreacji ruchowej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców Gminy Jastrzęb;

- 4) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych dla młodzieży – propagowanie zdrowego trybu życia oraz negowanie alkoholizmu i narkomanii.
Na realizację zadań w tym obszarze w 2023 roku planuje się przeznaczyć kwotę 40.000,00 zł.

W sumie na realizację zadań zleconych organizacjom pozarządowym Gmina Jastrzęb przeznaczy w budżecie na 2023 r. kwotę 45.000,00 zł.

IX. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane przez Wójta Gminy Jastrzęb i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.
2. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie Gminy.
3. Powołanie Komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert następuje w trybie Zarządzenia Wójta Gminy Jastrzęb.
4. W skład komisji konkursowej wchodzi wskazani przez Wójta Gminy pracownicy Urzędu Gminy w Jastrzębiu oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe.
5. W pracach Komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
6. Uczestnictwo w pracach Komisji i działalność Komisji:
 - 1) udział w pracach Komisji jest nieodpłatny i jej członkom i uczestnikom nie przysługuje zwrot kosztów podróży;
 - 2) Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania i rozwiązuje się z chwilą wydania pisemnej opinii o celowości przyznania dotacji podmiotom biorącym udział w konkursie.
7. Organizacja pracy Komisji:
 - 1) pracą Komisji kieruje Przewodniczący;
 - 2) Komisja podejmuje prace, gdy w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej członków,
8. Komisja przystępując do rozpatrywania ofert dokonuje kolejno następujących czynności:
 - 1) zapoznaje się z podmiotami, które złożyły oferty;
 - 2) otwiera koperty z ofertami;
 - 3) ustala, które z ofert spełniają warunki formalne określone w ogłoszeniu o konkursie;
 - 4) odrzuca oferty nie spełniające warunków formalnych określonych w ogłoszeniu o konkursie lub złożone po terminie;
 - 5) rozpatruje merytorycznie oferty spełniające warunki formalne poprzez dokonanie indywidualnej oceny na karcie oceny merytorycznej;

- 6) ustala zbiorcze oceny merytoryczne Komisji poprzez zsumowanie ocen indywidualnych i wylicza średnie arytmetyczne dla poszczególnych ofert oraz sporządza formularz zbiorczy;
- 7) opiniuje oferty przedkładając propozycję najkorzystniejszej do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Jastrzęb.
9. Forma oświadczenia Komisji i zasady głosowania:
Komisja podejmuje decyzje większością głosów obecnych, w razie równej liczby oddanych głosów, decyduje głos Przewodniczącego.
10. Z przebiegu posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę i miejsce rozpoczęcia oraz zakończenia prac Komisji;
 - 2) imiona i nazwiska obecnych na posiedzeniu członków Komisji;
 - 3) liczbę zgłoszonych ofert;
 - 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom formalnym określonym w ogłoszeniu o konkursie;
 - 5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom formalnym określonym w ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszonych po terminie;
 - 6) wyniki przeprowadzonego głosowania;
 - 7) wskazanie wybranych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta wraz z uzasadnieniem;
 - 8) podpisy obecnych na posiedzeniu członków Komisji.
11. Protokół wraz z informacją o wynikach konkursu przedstawia się do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Jastrzęb.
12. Zatwierdzone przez Wójta Gminy Jastrzęb wyniki konkursu ogłasza się na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Jastrzęb oraz na stronach www.jastrzab.com.pl.

X. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

1. Projekt programu współpracy na 2023 r. powstał z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu Gminy Jastrzęb na 2023 r.
2. Za przygotowanie projektu programu współpracy odpowiedzialny jest pracownik merytoryczny Urzędu Gminy w Jastrzębiu.
3. Projekt programu został upubliczniony na stronach internetowych i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Jastrzębiu w celu konsultacji społecznych.
4. Po uchwaleniu przez Radę Gminy w Jastrzębiu, Program zostanie zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Gminy w Jastrzębiu www.jastrzab.com.pl oraz na tablicy ogłoszeń.

XI. Sposób realizacji i sposób oceny realizacji programu

1. Pracownicy Urzędu Gminy w Jastrzębiu oraz jednostki organizacyjne prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:
 - przygotowaniu i przeprowadzeniu konkursów ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
 - sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi,

- podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 2. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji Programu zajmują się poszczególni pracownicy Urzędu Gminy w Jastrzębiu oraz jego jednostki organizacyjne,
- 3. Miernikami efektywności Programu są w szczególności informacje dotyczące:
 - liczby organizacji pozarządowych, które podjęły się realizacji zadań publicznych,
 - wysokość środków finansowych z budżetu Gminy Jastrząb przeznaczonych na realizację zadań zleczanych organizacjom pozarządowym,
 - liczby adresatów poszczególnych zadań publicznych,
 - liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę Jastrząb.

XII. Okres realizacji programu

Program współpracy gminy Jastrząb z organizacjami pozarządowymi na 2023 rok obowiązuje od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu budżetu na 2023 rok.