

Jastrzęb, 07.04.2022 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**dla zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 złotych netto (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późniejszymi zmianami )**

### **I. Zamawiający:**

Gmina Jastrzęb  
Plac Niepodległości 5,  
26-502 Jastrzęb

### **Osoby do kontaktu:**

Agnieszka Dąbrowska, tel. 48/628-48-73, e-mail: [a.dabrowska@jastrzab.com.pl](mailto:a.dabrowska@jastrzab.com.pl)  
Marek Tomczyk, tel. 48/628-48-79, e-mail: [mtomczyk@jastrzab.com.pl](mailto:mtomczyk@jastrzab.com.pl)

### **I. Nazwa Zadania**

**Na zakup i dostawę sprzętu komputerowego oraz wyposażenia serwerowni na potrzeby realizacji projektu** w ramach projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”, Działania Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia – REACT-EU, Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

### **II. Tryb postępowania**

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Polska Cyfrowa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności.

### **III. Zamówienie z podziałem na części**

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na jedną lub kilka części zamówienia w konfiguracji zależnej od możliwości wykonawczych oferenta. W przypadku złożenia na więcej niż jedną część należy złożyć ofertę na odpowiednich osobnych formularzach.

### **IV. Opis przedmiotu zamówienia**

Opis przedmiotu zamówienia umieszczony jest w załączniku nr 1 - cz. 1, cz.2. cz.3 stanowiący integralną część zapytania ofertowego.

### **V. Przygotowanie oraz sposób złożenia oferty:**

1. Ofertę należy sporządzić na odpowiednim formularzu dotyczącym danej części opisu przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 2 - cz.1, cz.2, cz.3 do Zapytania (z podpisem Wykonawcy) wraz ze szczegółową specyfikacją oferowanego sprzętu komputerowego, oraz dokumentami potwierdzającymi doświadczenie Wykonawcy zgodnie z punktem XIII.2 niniejszego Zapytania,

- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (z podpisem Wykonawcy) – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego.

2. Wykonawca jest zobowiązany w Formularzu ofertowym podać cenę netto np. za 1 szt. sprzętu/ urządzenia, ilość sztuk i łączną wartość zamówienia netto/brutto, typ lub model. Cena powinna zostać podana w PLN.

3. Oferty są przygotowywane i składane na koszt Wykonawcy.

4. Zamawiający przewiduje możliwość zadawania przez Oferentów pytań odnośnie pełnego zakresu ogłoszenia o zamówieniu. Pytania mogą być zadawane na adres poczty elektronicznej Zamawiającego. Treść pytań oraz odpowiedzi będą upubliczniane przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega ostateczny termin zadawania pytań do **15.04.2022 do godz.12:00**. Pytania zadane po tym terminie pozostaną bez odpowiedzi.

#### **VI. Termin składania ofert: 22.04.2022 r.**

Ofertę należy złożyć zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego w formie pisemnej:

a) w zamkniętej kopercie na adres:

Urząd Gminy Jastrzęb

Plac Niepodległości 5

26-502 Jastrzęb

Z dopiskiem „Cyfrowa Gmina”

lub

b) drogą elektroniczną (skan podpisanego dokumentu lub dokument podpisany elektronicznie kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) na adres e-mail: sekretariat@jastrzab.com.pl

Z dopiskiem w temacie „Cyfrowa Gmina”

lub

c) na adres skrzynki podawczej na platformie ePUAP: /sij90sk45b/SkrytkaESP

Z dopiskiem w temacie „Cyfrowa Gmina”

7) Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

**VII. Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak**

**VIII. Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie**

#### **IX. Harmonogram realizacji zamówienia**

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od upływu terminu składania ofert. Czas dostawy **14 dni** od momentu podpisania umowy z Zamawiającym.

#### **X. Miejsce realizacji zamówienia**

Województwo: mazowieckie, powiat: szydłowiecki, miejscowość: Jastrzęb.

#### **XI. Rodzaj zamówienia: Dostawa**

#### **XII. Kod CPV:**

30200000-1 Urządzenia komputerowe

30213100-6 Komputery przenośne

30214000-2 Stacje robocze

30216110-0 Skanery komputerowe  
30231300-0 Monitory ekranowe  
30233000-1 Urządzenia do przechowywania i odczytu danych  
30237280-5 Akcesoria zasilające  
30237410-6 Myszka komputerowa  
30237460-1 Klawiatury komputerowe

### **XIII. Warunki udziału w postępowaniu i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu**

Poniższe warunki udziału w postępowaniu stanowią warunki dostępowe i będą oceniane na podstawie złożonych dokumentów na zasadzie spełnia / nie spełnia.

1. Dostawca biorący udział w postępowaniu musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz posiadać potencjał techniczny zapewniające terminowe i zgodne z wymaganiami wykonanie zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Dostawca składa oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu na wzorze określonym w Załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego.

2. Ponadto Dostawca musi posiadać niezbędną wiedzę i co najmniej 3-letnie doświadczenie w zakresie świadczenia usług dystrybucji sprzętu komputerowego. W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Dostawca dołączy do Formularza Ofertowego stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego, dokumenty potwierdzające minimum 3-letnie doświadczenie w zakresie świadczenia usług dystrybucji sprzętu komputerowego (wykaz usług, odpis KRS, referencje, itp.).

3. Z postępowania wykluczeni są Wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w mieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu potwierdzenia, że powiązanie (w rozumieniu opisanym powyżej) nie występują Oferent składa oświadczenie zawarte w Załączniku nr 3.

### **XIV. Ocena oferty**

**Oferty będą oceniane według kryterium – cena (waga 100)**

**$P1 = (CN/COB) * (100)$**

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

P1 – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za zaoferowaną cenę

CN – najniższa zaoferowana cena w postępowaniu

COB – cena zaoferowana w ofercie badanej

Wygrywa oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów do zdobycia wynosi 100.

Jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzą, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. W przypadku gdy kilka ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę korzystniejszą w zakresie dostępności czy oddziaływania na środowisko, na podstawie opisów przedstawionych (na wezwanie Zamawiającego) przez Wykonawców.

#### **XV. Dodatkowe informacje**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany warunków określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym. W takim przypadku Zamawiający może oznaczyć inny termin składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia (zamknięcia) postępowania o udzielenie zamówienia bez dokonywania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, na każdym jego etapie, bez uprzedniego informowania Wykonawców oraz bez podawania przyczyn takiego zakończenia postępowania.
3. W przypadku braków formalnych, oferta podlega jednokrotnemu uzupełnieniu przez Dostawcę na wezwanie Zamawiającego. Nieuzupełnienie oferty w zakresie wskazanym przez Zamawiającego lub w wyznaczonym przez niego terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty.
4. Zamawiający nie przewiduje dla uczestników postępowania środków odwoławczych od rozstrzygnięcia Zamawiającego, podejmowanych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest Urząd Gminy Jastrząb, Plac niepodległości 5, 26-502 Jastrząb, reprezentowany przez Wójta Gminy Jastrząb. Może Pan/Pani skontaktować się z nami osobiście, poprzez korespondencję tradycyjną lub telefonicznie pod numerem (48) 628 48 60).

Zbierane dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań z zakresu zamówień publicznych, wynikających z Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne do prawidłowego i sprawnego przebiegu zadań publicznych realizowanych przez Urząd Gminy.

Pełna treść obowiązku informacyjnego dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem: <http://ugjastrzab.bip.org.pl/strona/ochrona-danych-osobowych>

#### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia cz. 1, cz. 2 cz. 2

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy cz.1, cz.2, cz.3

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Wzór umowy